

**EDITAL****PROCESSO DE SELEÇÃO PARA INGRESSO NOS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO DO  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PERÍODO LETIVO DE 2025**

O Programa de Pós-Graduação em Administração comunica a abertura de inscrições para a seleção de candidatos aos cursos de Mestrado e Doutorado.

Este processo seletivo é válido para ingresso nas linhas de pesquisa, regimento e grade curricular que estarão vigentes no momento da matrícula.

**I – VAGAS**

Mestrado: **55 (Cinquenta e cinco) vagas**

Doutorado: **20 (vinte) vagas**

**II – INSCRIÇÕES ONLINE**

Acesse a página do curso para realizar a sua inscrição.

**Mestrado:** <https://www.fdc.org.br/pos-graduacao/mestrado-profissional-administracao>

**Doutorado:** <https://www.fdc.org.br/pos-graduacao/doutorado-administracao>

**TAXA DE INSCRIÇÃO:** Não tem cobrança

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO NO MESTRADO:**

- Preenchimento da Ficha de Inscrição disponibilizada no site do programa
- Envio e Análise de Documentação - Os candidatos receberão dois documentos: Plano de Intenções e Carta Trajetória que deverão ser preenchidos e devolvidos para a FDC. Além desses documentos, os candidatos receberão um artigo para ser discutido durante a entrevista.
- Entrevista por Videoconferência com os pré-selecionados pela banca de admissão – Duração: 1h. Nesta etapa, o candidato apresentará aos entrevistadores, verbalmente, sua proposta de estudos para o Programa. A fim de se preparar, será necessário ler o artigo a ser recebido por e-mail. Sugere-se, para essa etapa, que o candidato ao MPA leia o regimento do Programa como procedimento.
- Efetivação da Matrícula - Os candidatos aprovados no processo seletivo do MPA FDC precisarão apresentar os documentos obrigatórios para efetivar a matrícula na turma:
  - ✓ Uma cópia do documento de identificação com foto.
  - ✓ Uma cópia do CPF.

- ✓ Uma cópia do título de eleitor e comprovante da última eleição.
- ✓ Uma cópia frente e verso do diploma do curso de graduação\*.
- ✓ Uma cópia frente e verso do diploma do curso de pós-graduação (caso possua).
- ✓ Declaração de que está ciente das exigências do programa de Mestrado Profissional em Administração da Fundação Dom Cabral.
- ✓ Certificado Internacional de Proficiência em Inglês (nível intermediário para leitura).  
Certificados Internacionais aceitos: TOEFL, FCE - First Certificate In English, Michigan Proficiency, Cambridge Proficiency, TOEIC, IELTS, BULATS e Oxford.  
Cada teste possui um prazo de validade determinado, em caso de dúvidas, favor nos consultar.

## DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO NO DOUTORADO:

- Preenchimento da Ficha de Inscrição disponibilizada no site do programa.
- Preenchimento de formulário com detalhamento de experiências profissionais, a ser encaminhado pela equipe da FDC. Os candidatos serão avaliados de acordo com a sua experiência profissional e publicações realizadas.
- Envio de pré-projeto, documentos e entrevista (para candidatos aprovados na 1ª etapa)
  - Passo 1 - Envie uma cópia do título de mestrado válido no Brasil e do histórico escolar do Mestrado (envio via sistema em link a ser disponibilizado pela FDC).
  - Passo 2 - Elaboração e envio de um pré-projeto de tese, considerando as orientações disponíveis. (Envio via sistema)
  - Passo 3 - Agendamento de entrevista para a qual é necessário ler e compreender o conteúdo de um artigo a ser disponibilizado pela equipe da FDC. (Agendamento realizado via sistema)
- Efetivação da matrícula (para candidatos aprovados na 2ª etapa) -  
Os candidatos aprovados no processo seletivo deverão apresentar os documentos obrigatórios para efetivação da matrícula na turma. Abaixo segue lista dos documentos. Envie para os e-mails e envie-os para [secretariaatende@fdc.org.br](mailto:secretariaatende@fdc.org.br); [mirian.oliveira@fdc.org.br](mailto:mirian.oliveira@fdc.org.br); [coordenacao.ephd@fdc.org.br](mailto:coordenacao.ephd@fdc.org.br).

- ✓ Documento de identificação com foto
- ✓ CPF
- ✓ Título de eleitor e comprovante da última eleição
- ✓ Diploma de graduação\*
- ✓ Diploma de pós-graduação (caso possua)
- ✓ Certificado Internacional de Proficiência em Inglês (nível intermediário para leitura).

Certificados Internacionais aceitos: TOEFL, FCE - First Certificate In English, Michigan Proficiency, Cambridge Proficiency, TOEIC, IELTS, BULATS e Oxford.

\*Os candidatos que obtiveram seu diploma de graduação no exterior devem apresentar, obrigatoriamente, a revalidação de seu título por uma universidade pública brasileira (conforme a Resolução MEC/CNE nº 8 de 04/10/2007).

## OBSERVAÇÕES:

- A ausência da entrega dos documentos solicitados dentro do prazo de inscrição, poderá impactar no desempenho da seleção.

**INSCRIÇÕES A BOLSAS DE ESTUDOS** – Verifique as informações sobre os editais de bolsas no item “Financiamentos e Bolsas”. As inscrições para bolsas de estudos devem ser feitas à parte, **exclusivamente** pelo link disponível no portal a seguir: <https://www.fdc.org.br/sobreafdc/centro-social-cardeal-dom-serafim/bolsa-estudos>. Antes do preenchimento da ficha de inscrição, é necessário verificar no portal da FDC as condições básicas do Programa pretendido: [www.fdc.org.br](http://www.fdc.org.br)

## III – MATRÍCULA

### ENVIO DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

O upload dos documentos de matrícula deverá ser realizado conforme descrito no item II deste edital.

## PERÍODO DE MATRÍCULA

Após o envio e análise dos documentos, a matrícula poderá ser realizada, conforme descrito no item II deste edital.

## OBSERVAÇÕES:

- A matrícula e reserva da vaga dos candidatos selecionados está condicionada à análise da documentação exigida.

## IV – INFORMAÇÕES SOBRE AS AULAS:

- O início das aulas está previsto para o dia 26/05/2026
- O curso de Doutorado tem duração de 48 meses e o curso de Mestrado 24 meses;
- As aulas ocorrem no Campus Aloysio Faria - Av. Princesa Diana, 760, Alphaville, Lagoa dos Ingleses, Nova Lima/MG
- Obs.: Em caráter excepcional, poderá haver alteração nestes horários
- O Programa de Pós-Graduação é **presencial** com possibilidade de algumas atividades remotas, realizadas de forma síncrona, conforme regulamentação CAPES

- Para mais informações, consulte a Coordenação Executiva dos Programas de Mestrado e Doutorado.

## V – INFORMAÇÕES

### Atendimento a Clientes

Mirian Oliveira: 0800 941 9200

E-mail: [mirian.oliveira@fdc.org.br](mailto:mirian.oliveira@fdc.org.br)

Coordenação Executiva do Mestrado

E-mail: [coordenacao.mpa@fdc.org.br](mailto:coordenacao.mpa@fdc.org.br)

Coordenação Executiva do Doutorado

E-mail: [coordenacao.ephd@fdc.org.br](mailto:coordenacao.ephd@fdc.org.br)